

# KAZ2103 Professional Kazakh Language 3

---

## Code

KAZ2103

## Title

Professional Kazakh Language 3

## Prerequisites

Intermediate Kazakh 2

## Credits

2

## Description

Студенттер курс барысында қазақ тілін кәсіби қатынас құралы ретінде қолдануды үйренеді. Кәсібіне байланысты жинаған сөздік қорды болашақ жұмыс орнында пайдалануға дағдыланады. Өз мамандығына қатысты ой-пікірлерін нақты, анық жеткізу дағдысы қалыптасады. Күнделікті қызмет бабында ресми-іскери сөйлесуге тән тұлғаларды меңгеріп, мамандыққа қатысты іс қағаздарды жазуды үйренеді. Кәсіби бағдарлы мәтіндердегі негізгі ойды, БАҚ-тағы күнделікті жаңалықтан кәсібіне қатысты ақпараттарды түсінеді. Әр түрлі іскерлік ойындар арқылы болашақ маманның өз мамандығын саналы сезінуіне мүмкіндік туады. Іскери сөйлеу мәдениеті қалыптасады. Қазақ тілінде өз мамандығы, болашақ қызметі туралы баяндай алу дағдысын қалыптасады. Өзінің кәсібі туралы әңгіме құра біледі.

## Objectives

Курстың мақсаты студенттің кәсіби саласы немесе өз қызметі аясында Қазақ тілі грамматикасының негізгі заңдылықтарын меңгеріп, оны кәсіби жағдаяттарда қолдана алуға үйрету. Өз мамандығына қатысты кәсіби жағдаяттарда ойын қазақ тілінде дәлелді, жүйелі жеткізе білуге дағдыландыру. Кәсіби бағдарлы мәтіндердегі негізгі ойды, БАҚ-тағы күнделікті жаңалықтан кәсібіне қатысты ақпараттарды түсінуге машықтандыру. Қазақ тілінде өз мамандығы, болашақ қызметі туралы баяндай алу дағдысын қалыптастыру. Кәсіби терминологияны меңгереді. Өзінің кәсібі туралы әңгіме құра білу, сипаттау. Газеттерден оқыған немесе радио, теледидардан естіген кәсіби мақалаларға өзінің сыни көзқарасын білдіріп, ойын қазақ тілінде дұрыс жеткізе білуге үйрету.

## Outcomes

Іскерлік қазақ тілі курсын бітірген тіл үйренуші: Өз мамандығына қатысты кәсіби жағдаяттарда ойын қазақ тілінде дәлелді, жүйелі жеткізе білуге дағдыланады; Кәсіби бағдарлы мәтіндердегі негізгі ойды, БАҚ-тағы күнделікті жаңалықтан кәсібіне қатысты ақпараттарды түсінеді, оған бағасын береді. Қазақ тілінде өз мамандығы, болашақ қызметі туралы баяндай алады. Іскерлік қарым – қатынаста жиі кездесетін клишелік сөйлеу жағдаяттары – танысу, байланыс орнату, ұсыныс айту, ұсынысты талқылау, өтініш жасау, ақпаратты беру, ақпарат алу, баспасөз конференциясына қатысу, интервью беру, өз компаниясын таныстыру бойынша сөйлеу іскерлігін меңгереді;

## Assessment

60 % -first and second assessments

40 % -final assessment

## Tentative course outline

### Week1

"Менің болашақ мамандығымның ерекшелігі Менің міндеттерім Есепшінің қызметі Маркетолог Заңгер "

### Week2

"Менің болашақ мамандығымның ерекшелігі Менің міндеттерім Есепшінің қызметі Маркетолог Заңгер "

### Week3

"Менің болашақ мамандығымның ерекшелігі Менің міндеттерім Есепшінің қызметі Маркетолог Заңгер "

### Week4

"Менің жұмысым Мансап Командада жұмыс істеу. Уақытты дұрыс пайдалана аласың ба?"

### Week5

"Менің жұмысым Мансап Командада жұмыс істеу. Уақытты дұрыс пайдалана аласың ба?"

### Week6

"Менің жұмысым Мансап Командада жұмыс істеу. Уақытты дұрыс пайдалана аласың ба?"

### Week7

"Қызметтік қарым – қатынас Тұтынушы Жарнама Клиенттер "

### Week8

"Қызметтік қарым – қатынас Тұтынушы Жарнама Клиенттер "

### Week9

"Іскерлік кездесулер Іскерлік кездесулердегі сөйлеу мәдениеті. Халықаралық бизнес: Шетел азаматтарымен іскерлік қарым – қатынас "

### Week10

"Іскерлік кездесулер Іскерлік кездесулердегі сөйлеу мәдениеті. Халықаралық бизнес: Шетел азаматтарымен іскерлік қарым – қатынас "

#### **Week11**

"Іскерлік кездесулер Іскерлік кездесулердегі сөйлеу мәдениеті. Халықаралық бизнес: Шетел азаматтарымен іскерлік қарым – қатынас "

#### **Week12**

"Іскерлік кездесулер Іскерлік кездесулердегі сөйлеу мәдениеті. Халықаралық бизнес: Шетел азаматтарымен іскерлік қарым – қатынас "

#### **Week13**

"Бизнес әлемі Үлкен жетістіктерге қол жеткізген кәсіпкерлер құпиясы."

#### **Week14**

"Бизнес әлемі Үлкен жетістіктерге қол жеткізген кәсіпкерлер құпиясы."

#### **Week15**

"Бизнес әлемі Үлкен жетістіктерге қол жеткізген кәсіпкерлер құпиясы."