

Разъяснение Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан

Порядок оформления единого платежного поручения для перечисления ОПВ

С 1 июля 2006 года вступают в силу изменения, внесенные в Правила исчисления, удержания (начисления) и перечисления обязательных пенсионных взносов в накопительные пенсионные фонды. Эти изменения повлияют и на порядок заполнения платежных поручений и списков на перечисление обязательных пенсионных взносов. Как правильно заполнить платежное поручение и какие ошибки наиболее часто допускаются при оформлении платежных документов, рассматривается в официальном разъяснении Министерства труда и социальной защиты населения РК.

Как сообщалось ранее, Законом РК «О внесении изменений и дополнений в Закон РК «О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан» от 16 июня 2005 года № 58 предусмотрены изменения с 1 июля 2006 года. В частности, будут упрощены процедуры перечисления агентами по уплате обязательных пенсионных взносов сумм ОПВ, созданы условия, позволяющие вкладчику реализовать право самостоятельного выбора накопительного пенсионного фонда (НПФ) для заключения пенсионного договора и исключить дублирование индивидуальных пенсионных счетов, открытых в разных НПФ. Кроме того, внесены изменения в оформление платежных поручений, позволяющие работодателю снизить свои расходы по осуществлению перевода обязательных пенсионных взносов.

? Как правильно следует оформить платежное поручение и список на перечисление обязательных пенсионных взносов (бенефициар, банк бенефициара, назначение платежа)?

Для разъяснения данного вопроса, волнующего всех бухгалтеров республики, в настоящей статье предлагаются образцы заполнения бумажных и электронных платежных поручений и списков работников в соответствии с «Правилами использования платежных документов и осуществления безналичных платежей и переводов денег на территории Республики Казахстан», а также «Правилами осуществления безналичных платежей и переводов денег на территории Республики Казахстан без открытия банковского счета».

Порядок заполнения платежных поручений на перечисление обязательных пенсионных взносов и обязательных социальных отчислений, а также пени за просрочку платежей

Используемые термины:

Код назначения платежа – условное, сокращенное цифровое обозначение назначения платежа.

Отправитель денег – лицо, за счет которого осуществляется платеж и (или) перевод денег.

Банк-получатель – банк, которому адресуется указание о переводе денег либо выплате денег.

Бенефициар – лицо, указанное в поручении либо требовании в качестве получателя денег при совершении перевода денег, а также при безналичных платежах, осуществляемых без перевода денег (в накопительной пенсионной системе – Государственный центр по выплате пенсий).

Банк бенефициара – банк, которому, согласно условиям договора с отправителем и (или) указанию отправителя, надлежит принять деньги, поступающие в пользу бенефициара, и (или) выполнить иные действия, предусмотренные указанием либо договором с отправителем.

ИИК – индивидуальный идентификационный код.

БИК – банковский идентификационный код.

Дата валютирования – дата, указанная инициатором в его платежном поручении и именуемая «дата валютирования», в которую деньги должны быть получены бенефициаром.

КОд – код отправителя денег, состоящий из двух символов, первый из которых – признак резидентства, второй – код сектора экономики.

КБе – код бенефициара, состоящий из двух символов, первый из которых – признак резидентства, второй – код сектора экономики (в нашем случае КБе равен 11).

Перечисления в накопительные пенсионные фонды, осуществляемые через ГЦВП:

- 10% обязательные пенсионные взносы;
- пеня за несвоевременно уплаченные обязательные пенсионные взносы.

В поле цифрового обозначения кода назначения платежа (КНП) указывается соответственно: Для перечислений в НПФ:

- 010 – обязательные пенсионные взносы;
- 019 – пеня.

1. Основные моменты, которые необходимо знать при перечислении обязательных пенсионных взносов

Обязательные пенсионные взносы уплачиваются агентом (работодателем) путем безналичных расчетов со своих банковских счетов в ГЦВП. Внесение платежей в банк в наличной форме осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

С 1 июля 2006 года договор о пенсионном обеспечении заключается только в двух экземплярах, один из которых остается у вкладчика, второй – подлежит передаче и хранению в фонде. Работодатель перечисляет обязательные пенсионные взносы за своих работников напрямую в ГЦВП без указания фонда, при этом экземпляр пенсионного договора в бухгалтерию по месту работы не передается. В свою очередь ГЦВП, на основании имеющейся у него информации о пенсионных договорах, будет перечислять пенсионные взносы в соответствующий накопительный пенсионный фонд. Согласно внесенным изменениям и дополнениям в Правила исчисления, удержания (начисления) и перечисления обязательных пенсионных взносов в накопительные пенсионные фонды, агенты (работодатели) могут получать из ГЦВП подтверждение о наличии у работника пенсионного договора.

Агент (работодатель) формирует платежное поручение в формате МТ-102 на всех работников с указанием в графе «Бенефициар» ГЦВП. Список по каждому физическому лицу должен содержать: социальный индивидуальный код (далее – СИК); фамилию, имя, отчество; дату рождения; сумму взноса; период, за который осуществляется перечисление. Если фамилия,

имя, отчество изменились, то также указываются прежняя фамилия, имя, отчество, заполненные физическим лицом в регистрационной карточке для присвоения СИК.

Платежные поручения составляются в 3 экземплярах. Первый экземпляр остается в банке, а второй и третий экземпляр с отметкой банка о принятии возвращаются агенту (работодателю).

В случае перечисления банком-получателем через подразделения Национального Банка Республики Казахстан агент (работодатель) представляет в банк дополнительно четвертый экземпляр платежного поручения на бумажном носителе, который передается банком-получателем в территориальные подразделения Национального Банка Республики Казахстан.

При составлении платежных документов необходимо обратить внимание на правильность:

- заполнения реквизитов ГЦВП;
- проставления кода назначения платежа (КНП);
- заполнения периода, за который производится платеж;
- заполнения СИК в соответствии с копией свидетельства о СИК;
- написания ФИО и даты рождения. Перечисления пенсионных взносов за лиц, достигших пенсионного возраста, не производится.

Перечисление добровольных, добровольных профессиональных пенсионных взносов в накопительные пенсионные фонды осуществляется минуя счет ГЦВП.

2. Образцы заполнения бумажных, электронных платежных поручений и бланков на перевод денег

2.1. Образец заполнения платежного поручения при перечислении обязательных пенсионных взносов

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 116

от 28 июля 2006 г.

Отправитель денег ГУ Школа №5 г. Астана РНН : 000000000000 Банк-получатель: Наименование банка	ИИК 0000000000 БИК 0000000000	Код 12	СУММА 5000-00
Бенефициар РГКП Государственный центр по выплате пенсий РНН 600400073391 Банк — бенефициара Алматынский филиал ГУ «Национальный Банк РК»	ИИК 413609816 БИК 190501109	КБс 11	
Сумма прописью: Пять тысяч тенге 00 тиын			
Назначение платежа: 10% обязательный пенсионный взнос за июль 2006 года согласно списку физических лиц Подпись отправителя денег: Руководитель Главный бухгалтер М.П.	Код назначения платежа 010		
	Код Бюджетной классификации		
	Дата валютирования		
	Проведено банком-получателем "___" _____ 200__ г. Подпись ответственного исполнителя М.П.		

Примечание. Наименование Банка, РНН, БИК, ИИК, код, ФИО заполняются соответственно по принадлежности.

2.2. Образец заполнения электронного платежного поручения на перечисление обязательных пенсионных взносов в формате MT-102:

{1:F01SGCVP00000000010747089}
 {2:01020605111348SGROSS00000000000000000605111351U}
 {4:
 :20:WWW060511INE000G
 :50:/D/000682088
 /RNN/301900000702 ← РНН агента
 /NAME/МКБ № 1 ← Наименование агента
 /CHIEF/ЧЕРНОВ ДМИТРИЙ ДМИТРИЕ-
 ВИЧ
 /MAINBK/АСЫЛБЕКОВА КАМАШ КАБДУЛ-
 ЛИНОВНА
 /IRC/1 ← Признак резидентства отправителя
 /SECO/6 ← Сектор экономики отправителя
 :52B:191801778
 :57B:190501109
 :59:413609816
 /RNN/600400073391
 /NAME/РГКП «Государственный Центр по
 Выплате Пенсий»
 /IRS/1 ← Признак резидентства бенефициара
 /SECO/1
 :70:/NUM/489
 /VO/01
 /DATE/060405
 /SEND/07
 /KNP/010 ← Код назначения
 /PSO/01
 /PRT/05
 /ASSIGN/Обязательные пенсионные взносы за
 период август 2006 г.

РНН 600400079126, счет 001609241 в АО «Темир-
 банк» г. Алматы,
 МФО 190501793, согласно прилагаемому списку.
 :21:1
 :32B:KZT993,00
 :70:/OPV/C7M78U2U77E2VV009
 //FM/ДАРГЕЛЬ
 //NM/ЕВГЕНИЙ
 //FT/ПЕТРОВИЧ
 //DT/19530401
 //PERIOD/082006 ← Период, за который перечис-
 ляются пенсионные взносы
 //RNN/301910909477
 :21:2
 :32B:KZT2732,00
 :70:/OPV/CZVW7AGKBMJ81M00D
 //FM/ЛУКИНА
 //NM/ГАЛИНА
 //FT/ИВАНОВНА
 //DT/19490724
 //PERIOD/082006
 //RNN/301710725930
 :32A:060511KZT3725,00 ← Код валюты
 - }

При перечислении обязательных пенсионных взно-
 сов с 1 июля т. г. формат платежных поручений остае-
 тся прежний, MT-102. Изменение в полях :57B: и :59: –
 указываются реквизиты ГЦВП. Выпадают реквизиты
 банка-посредника, ГЦВП является бенефициаром. До-
 бавлено поле /PERIOD/ в последовательности В.

2.3. Образец заполнения квитанции на перевод денег при перечислении обязательных пенсионных взносов

Квитанция (для пенсионных платежей) Резидент — Нерезидент —
 Отправитель денег Абаева К.М. РНН 550718552647
 Адрес и телефон отправителя денег _____

Бенефициар РГКП Государственный центр по выплате пенсий
 РНН 600400073391 ИИК 413609816
 Банк бенефициара Главный Алматыский филиал
 Национального Банка Республики Казахстан БИК 190501109

Наименование платежа	Период	КНП	Сумма
Обязательные пенсион- ные взносы	072006	010	785,00
Добровольные пенсион- ные взносы		013	
Пеня		019	
Всего (сумма прописью):			Дата 25.07.06

Семьсот восемьдесят пять тенге
 Кассир: /Фамилия и инициалы отправителя денег Абаева К.М.
 /Подпись _____ Место печати (если печать имеется)

п/п	/Социаль- ный ин- дифи- дуальный код	/Фами- лия, /имя, /от- чест- во	/Фамилия, имя отчество /в (регистрационной карточке для получе- ния социального инди- видуального кода (указывать, если име- нялись)	/Дата рож- дения	/РНН	/Сумма
1.	/АКРПМ2 52YU3T00N	/Абаева /Кулиш	/Маратовна	/17.09.1958	/550718 /552647	/785,00

Дата 25.07.06
 Фамилия и инициалы
 Отправителя денег Абаева К.М.
 Подпись _____ Место печати (если печать имеется)

Извещение (для пенсионных платежей) Резидент — Нерезидент —
 Отправитель денег Абаева К.М. РНН 550718552647
 Адрес отправителя денег и телефон _____

Бенефициар РГКП Государственный центр по выплате пенсий
 РНН 600400073391 ИИК 413609816
 Банк бенефициара Главный Алматыский филиал
 Национального Банка Республики Казахстан БИК 190501109

Наименование платежа	Период	КНП	Сумма
Обязательные пенсион- ные взносы	072006	010	5000,00
Добровольные пенсион- ные взносы		013	
Пеня		019	
Всего (сумма прописью):			Дата 25.07.06

Пять тысяч тенге
 Кассир: /Фамилия и инициалы отправителя денег Абаева К.М.
 /Подпись _____ Место печати (если печать имеется)

п/п	/Социаль- ный ин- дифи- дуальный код	/Фами- лия, /имя, /от- чест- во	/Фамилия, имя отчество /в (регистрационной карточке для получе- ния социального инди- видуального кода (указывать, если име- нялись)	/Дата рож- дения	/РНН	/Сумма
1.	/АКРПМ12 52YU3T00N	/Абаева /Кулиш	/Маратовна	/17.09.1958	/550718 /552647	/5000,00

Дата 25.07.06
 Фамилия и инициалы
 Отправителя денег Абаева К.М.
 Подпись _____ Место печати (если печать имеется)

Примечание. Наименование отправителя денег, РНН, БИК, ИИК, КОД, ФИО, СИК заполняются соответственно по принадлежности.

4. Наиболее часто допускаемые ошибки при оформлении платежных документов

К наиболее часто встречающимся ошибкам относятся:

- неверно указаны реквизиты ГЦВП;
- неверно указан код назначения платежа (КНП);
- СИК не соответствует формату;
- неверный или не зарегистрированный СИК вкладчика НПФ или участника системы социального страхования;
- СИК не соответствует указанному ФИО.

• В случае изменения каких-либо реквизитов вкладчика при формировании списочной части вначале указываются текущие реквизиты, затем реквизиты при регистрации. Например, женщина поменяла фамилию – данные при регистрации Рыбас Марина Леонидовна, после изменения – Корчевная Марина Леонидовна.

Списочная часть будет выглядеть следующим образом:

```
//FM/КОРЧЕВНАЯ/РЫБАС
//NM/МАРИНА/МАРИНА
//FT/ЛЕОНИДОВНА/ЛЕОНИДОВНА
//DT/19700705
```

• Мужчина поменял реквизиты по национальному признаку – данные при регистрации – Толегенов Марат Серикович, после изменения – Серик Марат.

Списочная часть будет выглядеть следующим образом:

```
//FM/СЕРИК/ТОЛЕГЕНОВ
//NM/МАРАТ/МАРАТ //FTу/СЕРИКОВИЧ /
//DT/19631102
```

– вкладчик достиг пенсионного возраста.

5. Возврат ошибочных платежей

Обязательные пенсионные взносы и социальные отчисления, поступающие от плательщиков в ГЦВП платежными поручениями в формате МТ-102, должны содержать следующие параметры:

- реквизиты организации-плательщика;
- код назначения платежа (КНП);
- период (год, месяц), за который вносится платеж;
- СИК, ФИО и дата рождения каждого участника или вкладчика, за которого производится взнос или отчисление;
- суммы по каждому лицу;
- общая сумма платежа;
- назначение платежа;
- реквизиты ГЦВП.

При обработке входных данных производится проверка на правильность и полноту заполнения выше-

названных параметров и реквизитов в платежном поручении, соответствие СИК ФИО участников, даты рождения с данными базы ГЦВП.

По поступившим ошибочным платежам производится возврат платежного документа плательщику с указанием причины возврата. Если имеются ошибки в структуре платежного документа, то производится возврат всей суммы платежным поручением в формате МТ-100.

Если характер ошибки затрагивает только списочную часть по вкладчикам, осуществляется частичный возврат в формате МТ-102 сумм вкладчиков, в реквизитах которых будут обнаружены ошибки, либо в связи с невозможностью идентифицировать договор вкладчика с накопительным пенсионным фондом, оставшая сумма будет проводиться на соответствующий фонд.

6. Возврат ошибочно зачисленных обязательных пенсионных взносов

В случае обнаружения агентом ошибок или получения им письменного заявления вкладчика, агент обращается в ГЦВП с заявлением о возврате ошибочно зачисленных обязательных пенсионных взносов и (или) пени, которое оформляется отдельно по каждому вкладчику. К заявлению о возврате ошибочно перечисленных обязательных пенсионных взносов и (или) пени прилагается заявление вкладчика о согласии списания с его индивидуального пен-

сионного счета ошибочно зачисленных сумм.

В заявлении на возврат ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов и (или) пени указываются: наименование и реквизиты агента, причина возврата, реквизиты платежных документов, в которых были допущены ошибки, а также реквизиты вкладчика, с индивидуального пенсионного счета которого производится возврат, и индивидуальные суммы, подлежащие возврату.

6.1. Форма заявления на возврат ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов

Заявление на возврат ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов			
1. Реквизиты агента		3. Реквизиты вкладчика	
1.1. наименование		3.1. СИК	
1.2. РНН		3.2. фамилия	
1.3. БИК		3.3. имя	
1.4. ИИК		3.4. отчество	
2. Реквизиты платежного поручения, в котором были допущены ошибки		3.5. дата рождения	
		3.6. сумма взноса	
		3.7. сумма, подлежащая возврату	
		4. Причина возврата	
		5. Подпись руководителя	
2.1. референс		6. Подпись главного бухгалтера	
2.2. №		МП	
2.3. дата			
2.4. сумма			

Заявления агентов с приложенными документами передаются ГЦВП в соответствующие пенсионные фонды в течение трех банковских дней.

Излишне уплаченные суммы пенсионных взносов в связи с включением в доход участника отдельных видов выплат, не подлежащих налогообложению, самостоятельно корректируются плательщиком путем регулирования последующих уплат.

? Будет ли разработано специальное программное обеспечение ГЦВП по формированию и передаче обязательных пенсион-

ных взносов (с сохранением и передачей данных на магнитных носителях, в электронном варианте)?

В настоящее время разрабатывается программный продукт для агентов (работодателей) и банков второго уровня с учетом вводимых изменений по перечислению обязательных пенсионных взносов. Бесплатная версия программного продукта будет размещена на веб-сайте Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан www.enbek.kz. **ФБ**

НОВОСТИ

Индийские аудиторские фирмы не хотят принятия МСФО.

В противовес им правительство ратует за внедрение международных стандартов

Индийский премьер-министр Манмохан Сингх (Manmohan Singh) в одном из своих последних заявлений сказал: «Мы сделаем все для ускорения процесса приведения стандартов финансовой отчетности Индии в соответствие с МСФО». Заявление устранило все сомнения в поддержке правительством программы внедрения международных стандартов финансовой отчетности в стране.

Однако далеко не все внушает оптимизм: налицо факты неприятия готовящихся изменений со стороны делового сектора экономики Индии. Прежде всего, все прекрасно осознают неизбежность проблем юридического плана, которые обязательно возникнут, по крайней мере, на первых порах – после широкого внедрения МСФО. Особую тревогу вызывает неприятие стандартов теми, кто непосредственно будет иметь с ними дело – дипломированными общественными аудиторами. Большинство таких фирм небольшого размера, со слабым доступом к развитому рынку капитала. Для переобучения персонала потребуются дополнительные расходы. За этим неизбежно последует повышение цен на услуги и появится необходимость убедить каким-то образом клиентов, что этот рост носит временный характер. Все заявления правительства о последующем за внедрением МСФО усилении конкуренции в экономике, которая принесет пользу всем, не производят на них никакого впечатления: «Новые стандарты – это зло, от которого пострадают все», – говорят индийские бухгалтеры.

Так, один из владельцев небольшой аудиторской конторы в Нью-Дели заявил: «Я вижу весьма тонкий план игры для иностранных компаний. Им до-

вольно легко будет отвоевать рынок у нас – тех, кто пока недостаточно хорошо понимает принципы международной отчетности». Интересно отметить отношение вышеупомянутых иностранных компаний к этой проблеме. Исполнительный директор местного отделения PricewaterhouseCoopers Джой Джейн (Joy Jain), несколько не отвергая подобных опасений, высказался достаточно определенно: «Если фирма слаба, ей нечего делать на рынке. И это правда, что крупные фирмы, к которым относимся мы, имеют большой опыт и лучший доступ к ресурсам для проведения необходимого для принятия IFRS* обучения».

Между тем, внедрение новых стандартов – вопрос времени. Индийский Совет по стандартам финансовой отчетности уполномочен принимать новые стандарты без одобрения со стороны парламента, если только не возникнет никаких серьезных конфликтов с действующими в стране законами. В случае, если такая ситуация возникнет, в действующее законодательство будут вноситься поправки для урегулирования противоречий с МСФО, и процедура затянется. Отметим, что подобные конфликты уже наблюдаются: например, в соответствии с индийской версией закона о компаниях, прибыли и убытки от разницы курсов мировых валют должны отображаться как активы, тогда как IFRS предполагает зачисление их в раздел выручки.

** International Financial Reporting Standard (Международные стандарты финансовой отчетности)*

Источник цитаты: GAAP.RU

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

Во избежание проблем с доставкой изданий в случае изменения адреса вашей организации, пожалуйста, не забывайте своевременно информировать нас об этом по тел.: 585-080, 585-087.